

太枠内は必ず記入をお願いします

| |
|-----|
| 新規 |
| 更新 |
| 変更 |
| 再発行 |

令和4年度 佐賀市立図書館 団体貸出登録申込書（記入例）

佐賀市立図書館で団体貸出を受けるにあたり、「佐賀市立図書館 団体貸出利用案内」に記載された事項に同意し、申し込みます。

※団体貸出登録は、年度毎に更新手続きが必要です。
 ※登録・更新の際には、取扱責任者ご本人に身分証明書をご提示いただきます。
 （取扱責任者以外の方が申し込みをされる場合は、委任状欄に必ずご記入ください。）

団体の代表者を記入。
 取扱責任者と異なって
 も構いません。

令和 年 月 日

| | | | | |
|---|--|---------------------------|--------|------------------------------|
| フリガナ | 〇〇ヨウチエン | フリガナ | サガ タロウ | 設立年月日 |
| 団体名 | 〇〇幼稚園 | 代表者 | 佐賀 太郎 | 平成12年 |
| 団体所在地 | 〒 840-0803 佐賀市栄町〇番口号 | | | 団体活動場所の電話番号 24-〇〇〇〇 |
| | | | | FAX番号 24-□□□□ |
| 資料の 保管場所 | a. 団体所在地 b. 取扱責任者自宅 c. 別にある場合は下の欄に記入 | | | 日中の連絡先 |
| | 〒 _____ 図書館から連絡を行うことがありますので、 日中に連絡がつく電話番号をご記入ください。 | | | 090-〇〇〇〇-□□□□ |
| 主な 活動場所 | a. 団体所在地 b. 取扱責任者自宅 c. 別にある場合は下の欄に記入 | | | |
| | 学校・施設名称など | 幼稚園やおはなしグループのメンバー数 | | 〇〇幼稚園内 |
| 団体概要 | 保育園（所）・幼稚園・認定こども園・小規模保育園・福祉施設・放課後等デイサービス | | | |
| 団体職員数 | (7)人 | おはなし会・児童クラブ・児童館・公民館・その他 (| | |
| 読み聞かせ等 対象者数 | 大人 | 人 | 子ども | 30 人 |
| 利用目的 <small>（団体の活動内容や 図書資料の利用目的 について具体的に 記入ください）</small> | （例）クリスマス会などのイベントでパネルシアターや絵本を使い、幼児への読み聞かせを行う。 | | | |
| 取扱責任者 <small>（借りた資料 や団体カード を責任もって 管理される団 体責任者）</small> | フリガナ | サガ ハナコ | | 自宅の電話番号もしくは携帯電話番号 40-●●●● |
| | 氏名 | 佐賀 花子 | | 自宅のFAX番号 40-△△△△ |
| | 自宅住所 | 〒 840-0803 佐賀市栄町●番■号 | | |

わかる範囲
で結構です。

図書館から連絡を行うことがありますので、
日中に連絡がつく電話番号をご記入ください。

読み聞かせを行
う対象者数

※取扱責任者が来館できない場合は、下記の委任状に責任者の署名が必要です。
 また代理で来館される方は、本人確認書類をお持ちください。

〈委任状〉 上記の団体登録申込みについて、下記の者に委任いたします。

〈取扱責任者〉（署名） 佐賀 花子

 〈来館者住所〉 佐賀市天神三丁目2番15号

 〈来館者氏名〉 図書館 太郎

図書館職員記入欄

| | | | |
|--------|------------|----|-----------|
| カード番号 | 免・保・他()・郵 | 受付 | 受付日 |
| 旧カード番号 | 利用累計 | 冊 | 審査 |
| | | | 受付NO. 般 - |